



ISTITUTO COMPRENSIVO  
SCUOLA DELL'INFANZIA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO "LI PUNTI"  
VIA ERA - 07100 SASSARI (SS)

Circ. 370

**A tutto il Personale Docente  
LORO SEDI**

**AI DSGA**

**Agli Atti, Al Sito**

**Oggetto: Modalità di richiesta di Permessi retribuiti/Ferie**

In riferimento all'oggetto e viste le varie richieste pervenute e contenenti documentazione non necessaria, si invita il personale ad attenersi alle seguenti semplici istruzioni nell'invio della richiesta di Permessi retribuiti/Ferie attraverso il portale Argo:

1. entrare sul portale e selezionare la corretta tipologia di permesso da richiedere;
2. inserire nelle **NOTE** la motivazione della richiesta;
3. SOLO PER IL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO: allegare alla richiesta **ESCLUSIVAMENTE** il modulo di autocertificazione allegato alla presente circolare.

Si allega alla presente la **Direttiva sulle assenze del personale docente ed ATA**, già diffusa lo scorso anno, raccomandando a tutto il personale il rispetto delle indicazioni in essa contenute.

Si ringrazia per la cortese collaborazione.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**Dott.ssa Laura Neri**

*Copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa  
predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 39/1993 e l'articolo 3bis,  
comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale*



Unione Europea

C. F. 92128460901 - Cod. Mec. SSIC85100T  
E-Mail SSIC85100T@istruzione.it - Tel. 079/2845534  
<https://www.iclipunti.edu.it/>



Ministero dell'Istruzione  
dell'Università e Ricerca