



ISTITUTO COMPRENSIVO
SCUOLA DELL'INFANZIA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO
"LI PUNTI"
VIA ERA - 07100 SASSARI (SS)
C. F. 92128460901 - Cod. Mec. SSIC85100T - E-Mail SSIC85100T@istruzione.it
TEL.079395658 – FAX. 0793026401 – Codice Univoco UFWICT

Circ. n° 273 del 16/05/2020

Al Personale Docente
Alla DSGA
Al Personale di Segreteria
Istituto Comprensivo "Li Punti"
p.c Al Sig. Andrea Leonardi

OGGETTO: GESTIONE EMERGENZA COVID-19 – ASSEGNAZIONE ASSISTENTE TECNICO AI SENSI DEL D.L. N. 18 DEL 17 MARZO, ART 120, COMMA 4 E 5 E DEL D.M. 187 DEL 26 MARZO 2020 – SUPPORTO E CONSULENZA.

Nell'ambito delle iniziative a supporto dell'emergenza sanitaria da COVID-19, il Ministero dell'Istruzione ha disposto l'assegnazione di un contingente di assistenti tecnici informatici da destinare alle scuole del primo ciclo, secondo quanto indicato dal comma 5 dell'art. 120 del D.l.18/2020.

A seguito della ripartizione del contingente è stato individuato il **Sig. Andrea Leonardi**, in qualità di assistente tecnico, che svolgerà consulenza e supporto tecnico per l'attuazione dell'attività didattica a distanza nella rete n. 15 che comprende alcuni Istituti Comprensivi del territorio tra cui la nostra scuola. Tutti i **lunedì dalle 8,00 alle 14,00 fino alla fine di giugno**, le SS.LL. possono ricevere supporto tecnico e consulenza per criticità nell'uso dei dispositivi forniti in comodato d'uso gratuito (es. gestione connessione, webcam, tablet, ecc.) e/o per criticità rispetto alla piattaforma Office 365 Education (es. impostazioni browser, app, ecc.) scrivendo all'indirizzo mail:

assistente.tecnico@iclipunti.onmicrosoft.com

Nell'**oggetto della email** dovrà essere indicato: Istituto Comprensivo "Li Punti" e l'ordine di Scuola Infanzia/Primaria/Secondaria di appartenenza o Segreteria, NON i dati dell'alunno/a).

Nel **testo della email** di dovrà descrivere il problema riscontrato ed eventualmente potrà essere indicato un recapito telefonico al quale essere contattati direttamente dall'assistente tecnico.

Il servizio sarà dedicato al nostro Istituto il lunedì dalle 8,00 alle 14,00, durante gli altri giorni sarà possibile inviare email di richiesta di supporto alle quali l'assistente tecnico risponderà entro le 24 ore compatibilmente con il carico di lavoro che si registrerà.

Si ricorda che eventuali richieste di rigenerazione password per l'accesso a Office 365 Education devono essere richieste, secondo le modalità note, **all'amministratore della piattaforma**.

Si ringrazia per la fattiva collaborazione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa M. P. Teresa Useri
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.lvo 39/93